

GEMEINSAM. GESUND. HANDELN.

WindStar Medical – ein Unternehmen der ProSiebenSat.1-Group – ist eine mittelständische Unternehmensgruppe an drei Standorten in Deutschland mit über 100 Mitarbeitern und zählt zu den führenden Anbietern im deutschen Gesundheitsmarkt außerhalb der Apotheke. Als kompetentes Team sind wir mit innovativen Private Label- und Marken-Produkten auf Erfolgskurs. Unsere Arbeit für den Handel vereint Strategie, Markenführung, Produktmanagement, Design und Dienstleistungen mit dem Vertrieb der Produkte und Sortimente. Diese Ganzheitlichkeit macht uns einzigartig. Über 500 unterschiedliche Produktkonzepte mit vielen Millionen verkauften Verpackungen jährlich machen deutlich, welche Relevanz die WindStar Medical Group heute in den Gesundheitsregalen der Händler hat.



WINDSTAR MEDICAL



Zur Verstärkung unseres Teams der **WindStar Medical GmbH** am Standort **Bielefeld** suchen wir zum 1. Oktober 2017 in Vollzeit eine fachlich versierte und kundenorientierte Persönlichkeit als

Regulatory Affairs Manager (m/w)



Ihre Aufgaben:

- Erstellung und Pflege von Zulassungsunterlagen/ Dossiers von Nahrungsergänzungsmitteln (NEM), Medizinprodukten (MP) und Arzneimitteln (AM)
- Notifizierung von NEM und MP bei nationalen und internationalen Behörden
- Enge Zusammenarbeit mit externen Laboren, Gutachtern und Behörden bei Produkteinführungen, Changes, Reklamationen und Beanstandungen
- Prüfung und Freigabe von Packmitteln/ Werbematerial sowie von Unterlagen zur Chargenfreigabe



Unser Angebot:

- Grundsätzlich unbefristeter Arbeitsvertrag
- Jahresgratifikation in Höhe eines vollen Monatsgehalts
- 30 Tage Urlaubsanspruch im Kalenderjahr
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer Vertrauensarbeitszeit
- Fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- 20% AG-Zuschuss zur betrieblichen Altersversorgung



Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein naturwissenschaftliches Studium idealerweise im Bereich Biologie, Lebensmittelchemie oder Pharmazie
- Sie haben erste Berufserfahrungen im Bereich Regulatory Affairs (idealerweise Selbstmedikation/ Gesundheitsprodukte) oder in einer vergleichbaren Position gesammelt. Gerne auch in der Zulassung von Produkten für den Export
- Sie haben gute MS-Office-Kenntnisse und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift



Ihre Ansprechpartner:

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Vergütungsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins (bitte vorzugsweise in einem PDF) per E-Mail an Herrn Druschel oder Frau Berndl:

k.druschel@windstar-medical.com

e.berndl@windstar-medical.com

